



Seminarprogramm

April bis Dezember 2017



Sehr geehrte Damen und Herren!

trainingcenter.at veranstaltet seit Jahren sehr erfolgreich aktuelle praxisrelevante Ausbildungen für EDV-Anwender und IT-Spezialisten mit dem Ziel, Ihnen die tägliche Arbeit mit dem Computer zu erleichtern.

Wir sind glücklich, dass Sie als Kursteilnehmer unseren seit Jahresbeginn bestehenden **neuen Standort** mit den modernst eingerichteten Seminarräumen und dem erstklassigen Service äußerst positiv angenommen haben.

Wir freuen uns, Sie weiterhin unter dem Dach der ETC an folgender Adresse zu Ihrem Training zu begrüßen:

**Modecenterstraße 22 / Office 4 - 5. Stock
1030 Wien**

Unsere Kursteilnehmer schätzen nach wie vor folgende Besonderheiten an unseren Trainings, die Sie nur bei uns vorfinden:

- ✓ **TOP-Spezialisten** mit umfangreicher Projekterfahrung und fundierter didaktischer Kompetenz als Trainer - aus unserem langjährig sorgfältig aufgebauten Trainernetzwerk
- ✓ **modernste PCs** für jeden Teilnehmer in angenehmen Seminarräumen
- ✓ **aktuelle Kursinhalte** nach Herstellerrichtlinien (z.B.: MOC) ergänzt um praxisrelevante Themen
- ✓ umfangreiche Seminarunterlagen **in deutscher Sprache**
- ✓ **kleine Gruppen** gewährleisten optimale Betreuung durch den Trainer
- ✓ **maßgeschneiderte Firmenseminare** und Einzelcoachings, die passend zu Ihrer Strategie und zu Ihren konkreten Herausforderungen individuell für Sie gestaltet werden, garantieren Ihnen, Ihre Ausbildungsziele optimal zu erreichen.
- ✓ **Pausengetränke** - Kaffee, Tee, Fruchtsäfte, Mineralwasser und Snacks
- ✓ **kostenloser Internetzugang** auch über WLAN
- ✓ gute Erreichbarkeit mit **öffentlichen Verkehrsmitteln** (U3 Gasometer)
- ✓ **über 20 Jahre Erfahrung** des Kernteams mit nachhaltigen IT Trainings
- ✓ **persönliche und zuverlässige Ansprechpartner** von der Anfrage bis zur Seminarnachbetreuung
- ✓ **einmalige Garantien: Durchführungsgarantie, Nutzengarantie und Investitionsgarantie**
- ✓ neue Seminarthemen: **ITIL und PRINCE2 Seminare zum Best-Preis**

Wir freuen uns auf Ihre Anfrage und Ihren nächsten Besuch bei uns!

Ihr Team von trainingcenter.at



Nicole Uhl M.A.

nicole.uhl@trainingcenter.at

+43 1 9977 2553

Anmeldung, Beratung und Organisation

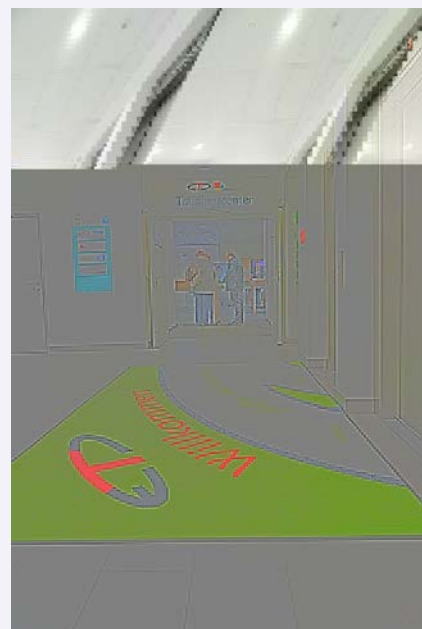


Dipl.-Ing. Gottfried Fanninger

gottfried.fanninger@trainingcenter.at

+43 1 9977 2552

Beratung und technische Auskünfte



Das Besondere an unserem Trainings-Konzept

oder

„... was auch für Sie einen Unterschied ausmacht“

Das Training zielt auf die Umsetzung in der Praxis

Unsere Kurse und Lehrgänge zielen auf die Umsetzung des erworbenen Wissens in der Praxis, die vermittelten Kompetenzen sind handlungsorientiert. Interaktivität und Teilnehmerorientierung in kleinen Gruppen zu maximal 8 Teilnehmer begünstigen eine lernfördernde Atmosphäre. Sorgfältig aufeinander abgestimmte Einzelkurse mit langfristiger Termineinteilung ermöglichen eine optimale Ausbildungsplanung. Die Erarbeitung von praktischen Anwendungsfällen und Lösungen ist bei allen Kursen und Workshops ein wesentlicher Bestandteil der Ausbildung.

Eine fundierte Theorie bildet die gesicherte Basis

Die Konzepte und Inhalte sind theoretisch fundiert. Neben Praxiserfahrung verfügen die Trainer über didaktische Kompetenz und auch über Zertifizierung der Produkthersteller soweit verfügbar. Wir legen großen Wert auf eine sachlich ausgewogene Position gegenüber unterschiedlichen Lösungsansätzen und Technologien der unterschiedlichen IKT-Anbieter. Permanente Qualitätssicherung in jeder Hinsicht gewährleistet ein hohes Niveau und eine kontinuierliche Verbesserung unserer Veranstaltungen.

Training – „state of the art“

Durch engste Zusammenarbeit sowohl mit den Hardware- und Softwarelieferanten als auch mit unseren Anwendern sowie Partner-Institutionen wird eine laufende inhaltliche Weiterentwicklung der Kurse und Lehrgänge sichergestellt. Die Erarbeitung und Vermittlung der Inhalte erfolgt unter Einsatz aktueller didaktischer Konzepte und Tools.

Neue Sichtweisen und Kontakte

Der Dialog mit unseren Experten und die Gespräche mit den anderen Kursteilnehmern ermöglichen Ihnen den Zugang zu Erfahrungen und Lösungsansätzen über die Grenzen von Organisationen und Branchen hinweg.

Teilnehmerorientierung erhöht den Spaß am Lernen

Die Mitarbeiter von trainingcenter.at gewährleisten eine persönliche Betreuung auch über das eigentliche Training hinaus. Wir gehen auf alle persönlichen Wünsche und Bedürfnisse ein und unterstützen Sie bei allen Fragestellungen.

Umfassende Information und persönliche Beratung

Neben den umfangreichen Informationen auf unserer Homepage beraten wir Sie auch gerne persönlich bei der Auswahl Ihrer Kurse und bei der Zusammenstellung und Abstimmung der Inhalte für maßgeschneiderte Firmenschulungen.

Das Umfeld und die Infrastruktur

trainingcenter.at ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln gut erreichbar und auf unserem Firmengelände stehen genügend kostengünstige Parkplätze für Sie zur Verfügung. Die Kursräume und der Pausenbereich strahlen eine angenehme Atmosphäre aus. Getränke (Kaffee, Tee, Fruchtsäfte, ...) und Snacks sorgen auch für das leibliche Wohl der Teilnehmer.

...das bestätigen auch unsere Kursteilnehmer und Kunden

Weit über tausend authentische Aussagen und persönliche Kommentare der Kursteilnehmer und einen Auszug aus unserer umfangreichen Kundenliste finden Sie auf

trainingcenter.at/aussagen.asp

Inhaltsverzeichnis	Seite
Microsoft Windows 10, Windows 8 und Windows 7	4
Microsoft Windows Server 2016	4
Microsoft Windows Server 2012 R2	4
Netzwerktechnologien, Exchange Server und SharePoint.....	5
IT Security für Anwender und Administratoren.....	5
Microsoft Office Update, allgemein und OneNote	6
Microsoft Windows Update mit Office Update - kompakt.....	7
Microsoft Office - Word	7
Microsoft Office - Outlook.....	7
Microsoft Office - PowerPoint	8
Prezi und Mind Mapping	8
Microsoft Office - Excel	9
Microsoft Office - Excel Workshops zu Spezialthemen	10
Microsoft Office - Excel Workshops Betriebswirtschaft.....	10
Microsoft Office - Access	10
Microsoft Visio und Publisher	11
Autodesk - AutoCAD.....	11
Adobe Photoshop	12
Adobe Photoshop Elements, Lightroom und Fotografie.....	12
Adobe InDesign und Illustrator	13
Adobe Premiere Pro, After Effects, Animate und Audible	14
Adobe Acrobat, Muse, Flash und DreamWeaver	14
Maxon Cinema 4D und GIMP	15
LINUX und UNIX	15
Datenbanken (SQL, Oracle, Crystal Reports, MySQL).....	16
Microsoft SQL Server	16
NoSQL - Datenbanken	16
Projektmanagement	17
ITIL und PRINCE2	18
Software Entwicklung Einführung, UML, Java.....	19
Software Entwicklung in C, C++, C#, Visual Basic und VBScript.....	19
Web - Grundlagen, HTML5, CSS und JavaScript	20
Web - Content Management Systeme (CMS)	20
Web - Entwicklung XML, Ajax und PHP.....	20
Social Media - Strategien und Betrieb für Unternehmen	20
JET Anwendungen.....	21

Detaillierte Kursbeschreibungen

Für alle Kurse stehen detaillierte Beschreibungen (Kursziele, Inhalte, Vorkenntnisse, Besonderheiten, Ausbildungswege) auf unserer Homepage für Sie zur Verfügung.

Unsere einmaligen Garantien:

Durchführungsgarantie

Fast alle Kurse werden ab 3 Teilnehmer fix durchgeführt. Falls bei einem Termin weniger angemeldet sein sollten, finden wir auch für Sie eine passende Lösung, damit Sie zeitgerecht zu Ihrem Wissen kommen.



Nutzengarantie

Sollten Sie das am Kurs erworbene Wissen - aus welchen Gründen auch immer - erst später benötigen, können Sie persönlich jederzeit einen entsprechenden Kurstermin desselben Kurses aus unserem aktuellen Kursprogramm kostenlos noch einmal innerhalb von 12 Monaten besuchen und dadurch Ihr Wissen auffrischen oder vertiefen.

Investitionsgarantie

Wenn ein Kursteilnehmer innerhalb von 6 Monaten nach Seminarbesuch aus dem Unternehmen (oder der Institution) ausscheidet, kann sein Nachfolger den gleichen Kurs kostenfrei innerhalb dieser Zeit besuchen.

Microsoft Windows 10, Windows 8 und Windows 7

W10K1	MS Windows 10 Kompaktkurs - Neuerungen und Benutzung	0,5 Tag	€ 145,- Termine auf Anfrage
W10K2	MS Windows 10 Kompaktkurs - Administration und Konfiguration	5 Tage	€ 2.125,- 08.05.17 bis 12.05.17 19.06.17 bis 23.06.17 24.07.17 bis 28.07.17 28.08.17 bis 01.09.17 02.10.17 bis 06.10.17 13.11.17 bis 17.11.17
W8K1	MS Windows 8.1 Kompaktkurs - Neuerungen und Benutzung	0,5 Tag	€ 145,- 23.05.17 27.07.17 22.09.17 13.11.17
W8K2	MS Windows 8.1 Kompaktkurs - Administration und Konfiguration	2 Tage	€ 700,- Termine auf Anfrage
W7K1	MS Windows 7 Kompaktkurs - Neuerungen und Benutzung	1 Tag	€ 290,- Termine auf Anfrage
W7K2	MS Windows 7 Kompaktkurs - Administration und Konfiguration	3 Tage	€ 1.275,- Termine auf Anfrage

Microsoft Windows Server 2016

W16S1	MS Windows Server 2016 Basis Administration	5 Tage	€ 2.125,- 29.05.17 bis 02.06.17 17.07.17 bis 21.07.17 11.09.17 bis 15.09.17 16.10.17 bis 20.10.17 27.11.17 bis 01.12.17
W16S2	MS Windows Server 2016 Advanced Administration	5 Tage	€ 2.125,- 03.04.17 bis 07.04.17 08.05.17 bis 12.05.17 19.06.17 bis 23.06.17 31.07.17 bis 04.08.17 25.09.17 bis 29.09.17 06.11.17 bis 10.11.17 11.12.17 bis 15.12.17

Microsoft Windows Server 2012 R2

W12S1	MS Windows Server 2012 Basis Administration	5 Tage	€ 2.125,- 24.04.17 bis 28.04.17 29.05.17 bis 02.06.17 17.07.17 bis 21.07.17 11.09.17 bis 15.09.17 16.10.17 bis 20.10.17 27.11.17 bis 01.12.17
W12S2	MS Windows Server 2012 Advanced Administration	5 Tage	€ 2.125,- 08.05.17 bis 12.05.17 19.06.17 bis 23.06.17 31.07.17 bis 04.08.17 25.09.17 bis 29.09.17 06.11.17 bis 10.11.17 11.12.17 bis 15.12.17

Als **langjähriger Partner** von



verfügt **trainingcenter.at** über deren beste Ressourcen, die für praxisrelevante Trainings erforderlich sind. Wesentlich ist dabei, dass eine **absolute Unabhängigkeit** bewahrt wird. Dadurch ist nicht nur die reine Erklärung der Programm-Features und deren Nutzen im Training möglich, sondern unsere Trainer können auch ganz **objektiv** auf Besonderheiten der Software hinweisen und Ihnen auch nützliche Tipps für die Praxis mitgeben.

Netzwerktechnologien, Exchange Server und SharePoint

NET1	Netzwerke - Basistechnologien und Installation	2 Tage	€ 650,-
		19.06.17 bis 20.06.17	
		04.09.17 bis 05.09.17	
		09.10.17 bis 10.10.17	
TCP1	TCP/IP (für MS Windows)	2,5 Tage	€ 1.020,-
		21.06.17 bis 23.06.17	
		06.09.17 bis 08.09.17	
		11.10.17 bis 13.10.17	
XCH1	MS Exchange Server	5 Tage	€ 2.125,-
		08.05.17 bis 12.05.17	
		26.06.17 bis 30.06.17	
		21.08.17 bis 25.08.17	
		02.10.17 bis 06.10.17	
		20.11.17 bis 24.11.17	
WSPS1	MS SharePoint für Anwender	2 Tage	€ 560,-
		03.04.17 bis 04.04.17	
		06.07.17 bis 07.07.17	
		04.10.17 bis 05.10.17	
WSPS2	MS SharePoint für Power-User	4 Tage	€ 1.700,-
		02.05.17 bis 05.05.17	
		19.06.17 bis 22.06.17	
		31.07.17 bis 03.08.17	
		11.09.17 bis 14.09.17	
		16.10.17 bis 19.10.17	
		04.12.17 bis 07.12.17	
WSPS3	MS SharePoint für Administratoren	5 Tage	€ 2.125,-
		24.04.17 bis 28.04.17	
		10.07.17 bis 14.07.17	
		11.09.17 bis 15.09.17	
		20.11.17 bis 24.11.17	

IT Security für Anwender und Administratoren

NSEC1	Networking Security-Technologie – Teil 1	2 Tage	€ 1.100,-
		30.05.17 bis 31.05.17	
		26.09.17 bis 27.09.17	
		03.10.17 bis 04.10.17	
		07.11.17 bis 08.11.17	
		14.11.17 bis 15.11.17	
NSEC2	Networking Security-Technologie – Teil 2	1 Tag	€ 600,-
		01.06.17	
		28.09.17	
		05.10.17	
		09.11.17	
		16.11.17	

Kompakte Kursdauer

Unsere offenen Trainings werden im kleinen Rahmen durchgeführt. Dadurch kann der Trainer auch bei den praktischen Übungen jeden Teilnehmer optimal betreuen, die Seminarzeit wird so optimal genutzt. Die Kursdauer ist so lang wie notwendig, aber nicht länger, denn **die Zeit unserer Kursteilnehmer ist sehr wertvoll.**

Lernen bedeutet für uns die Verbesserung der eigenen Kompetenzen, um die Aufgaben besser zu bewältigen und damit eigene Ziele zu erreichen.

Microsoft Office Update, allgemein und OneNote

OF16	Effektiver Umstieg auf MS Office 2016	0,5 Tag 23.05.17 27.07.17 22.09.17 13.11.17	€ 145,-
OF13	Effektiver Umstieg auf MS Office 2013	0,5 Tag 23.05.17 27.07.17 22.09.17 13.11.17	€ 145,-
OF10	Effektiver Umstieg auf MS Office 2007/2010	0,5 Tag 23.05.17 27.07.17 22.09.17	€ 145,-
OF10T	MS Office - die besten Tipps für Word, Excel, Outlook und PowerPoint	1 Tag Termine auf Anfrage	€ 350,-
OF10K	MS Office - Word, Excel, PowerPoint & Co ideal kombinieren	1 Tag 12.05.17 25.08.17 01.12.17	€ 350,-
ONNT1	MS OneNote Kompaktkurs	1 Tag 23.05.17 27.07.17 22.09.17 13.11.17	€ 280,-

Seminarzeiten (bei offenen Veranstaltungen)

(wenn nicht gesondert bekannt gegeben oder vereinbart):

Montag	9:30 – 17:00 Uhr
Dienstag - Donnerstag:	9.00 – 17:00 Uhr
Freitag (seminarabhängig)	9.00 – 17:00 Uhr (ganztags) oder 9:00 - 12:30 Uhr (halbtags)



Ablauf eines Seminartags bei Trainingcenter

08.00 Uhr Einlass	Der Pausenraum und die Seminarräume sind für Sie geöffnet. Kaffee, Tee, Mineralwasser, Leitungswasser und Snacks stehen bereit. Über Ihren Seminar-PC sowie über WLAN steht Ihnen unser Internetzugang für eMail oder sonstige Tätigkeiten zur Verfügung.
09:00 Uhr bis ca. 10:30 Uhr	Start des Trainings
10:30 Uhr bis ca. 10:45 Uhr	Kaffeepause
10:45 Uhr bis ca. 12:00 Uhr	Training
12:00 Uhr bis ca. 13:00 Uhr	Mittagspause
13:00 Uhr bis ca. 14:45 Uhr	Training
14:45 Uhr bis ca. 15:00 Uhr	Kaffeepause
15:00 Uhr bis ca. 17:00 Uhr	Training

Vor und nach dem Seminar sowie in den Pausen hilft Ihnen das Team von Trainingcenter auch bei allen Ihren persönlichen Anliegen gern weiter.

Die Inbetriebnahme von neuen MS Windows oder MS Office Versionen kostet ohne entsprechender Ausbildung durch Ausprobieren und Suchen auch von bisher bekannten Funktionen sehr viel Zeit (und auch Nerven!).

Weit **über tausend Absolventen** von MS Windows und MS Office Update Trainings bestätigen uns, dass Sie durch die Teilnahme an unseren Kursen viel Zeit und damit auch Kosten gespart haben.

Microsoft Windows Update mit Office Update - kompakt

W1006 Effektiver Umstieg auf MS Windows 10 und Office 2016	1 Tag	€ 320,- Termine auf Anfrage
W1003 Effektiver Umstieg auf MS Windows 10 und Office 2013	1 Tag	€ 320,- Termine auf Anfrage
W8016 Effektiver Umstieg auf MS Windows 8 und Office 2016	1 Tag	€ 320,- Termine auf Anfrage
W8013 Effektiver Umstieg auf MS Windows 8 und Office 2013	1 Tag	€ 320,- Termine auf Anfrage
W8010 Effektiver Umstieg auf MS Windows 8 und Office 2010	1 Tag	€ 320,- Termine auf Anfrage
W7013 Effektiver Umstieg auf MS Windows 7 und Office 2013	1 Tag	€ 320,- Termine auf Anfrage
W7010 Effektiver Umstieg auf MS Windows 7 und Office 2010	1 Tag	€ 320,- Termine auf Anfrage

Microsoft Office - Word

WW1 MS Word für Windows - Benutzerkurs	2 Tage	€ 440,- 10.05.17 bis 11.05.17 04.07.17 bis 05.07.17 31.08.17 bis 01.09.17 02.11.17 bis 03.11.17
WW2 MS Word für Windows - Aufbaukurs	2 Tage	€ 440,- 08.05.17 bis 09.05.17 10.07.17 bis 11.07.17 06.09.17 bis 07.09.17 09.11.17 bis 10.11.17

Microsoft Office - Outlook

OUT1 MS Outlook - Benutzerkurs	1 Tag	€ 280,- 03.04.17 19.05.17 15.09.17
OUT5Z MS Outlook - Zeitmanagement und Bürokommunikation	1 Tag	€ 330,- 08.05.17 21.08.17 27.11.17
OUT5F MS Outlook - Ansichten und Formulare	1 Tag	€ 320,- 09.05.17 22.08.17 28.11.17
OUTKV MS Outlook Workshop - Konfiguration und Verwaltung	0,5 Tag	€ 190,- Termine auf Anfrage
BCM1 Business Contact Manager - Benutzerkurs	1 Tag	€ 350,- Termine auf Anfrage

Preisgünstige Microsoft Office Ausbildung für Kleingruppen

PC-Anwender-Kurse (z.B.: Windows Benutzung, MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, ...)

Preise (pro Tag, inkl. Unterlagen, exkl. Trainerspesen):

- Bis zu 2 Personen: € 600,- exkl. MwSt.
- Jede weitere Person: € 100,- exkl. MwSt. bei Trainingcenter
- € 50,- exkl. MwSt. in Ihren Räumen



Die Preise gelten für Kurse bei **trainingcenter.at** und für Kurse im Großraum Wien. Für Veranstaltungen in den Bundesländern verrechnen wir zusätzlich nur die entsprechenden Spesen (amtliches Kilometergeld bzw. wenn notwendig Übernachtungskosten).

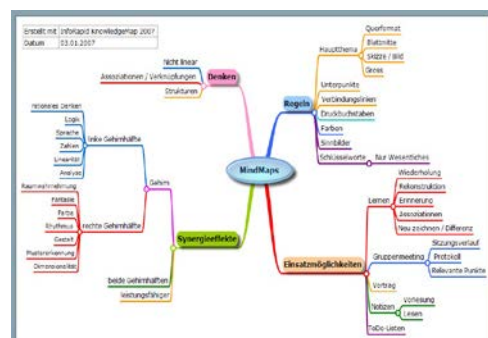
Microsoft Office - PowerPoint

PP1	MS PowerPoint - Benutzerkurs	2 Tage	€ 440,-
		08.05.17 bis 09.05.17	10.07.17 bis 11.07.17
		06.09.17 bis 07.09.17	08.11.17 bis 09.11.17
PP2	MS PowerPoint - Aufbaukurs	2 Tage	€ 560,-
		08.06.17 bis 09.06.17	13.09.17 bis 14.09.17
		18.12.17 bis 19.12.17	

Prezi und Mind Mapping

PREZI	Prezi - Seminar kompakt	1 Tag	€ 560,-
		22.05.17	10.10.17
MM1	Mind Mapping Seminar	1 Tag	€ 395,-
		Termine auf Anfrage	
MM2	Mindjet MindManager Basic Training	1 Tag	€ 395,-
		Termine auf Anfrage	
MM3	Mindjet MindManager Advanced Training	1 Tag	€ 395,-
		Termine auf Anfrage	

Eine **Mind-Map** (englisch: mind map; auch: Gedanken[land]karte, Gedächtnis[land]karte) beschreibt eine von Tony Buzan geprägte kognitive Technik, die man z. B. zum Erschließen und visuellen Darstellen eines Themengebietes, zum Planen oder für Mitschriften nutzen kann. Hierbei soll das Prinzip der Assoziation helfen, Gedanken frei zu entfalten und die Fähigkeit des Gehirns zur Kategorienbildung zu nutzen. Die Mind-Map wird nach bestimmten Regeln erstellt und gelesen. Den Prozess bzw. das Themengebiet bzw. die Technik bezeichnet man als Mind-Mapping.



Prezi ist ein plattformunabhängiges cloud-abhängiges Präsentationsprogramm. Mit der Software kann auf Basis der Flash-Technologie eine Präsentation auf einem virtuellen, großen Blatt Papier erstellt werden, auf dem man sich durch Maussteuerung bewegen sowie hinein- und herauszoomen kann.



Microsoft Office - Excel

EX1	MS Excel - Benutzerkurs	2 Tage	€ 440,-
		10.05.17 bis 11.05.17	
		06.07.17 bis 07.07.17	
		06.09.17 bis 07.09.17	
		08.11.17 bis 09.11.17	
		06.12.17 bis 07.12.17	
EX2	MS Excel - Aufbaukurs	2 Tage	€ 440,-
		12.04.17 bis 13.04.17	
		15.05.17 bis 16.05.17	
		21.06.17 bis 22.06.17	
		12.07.17 bis 13.07.17	
		09.08.17 bis 10.08.17	
		11.09.17 bis 12.09.17	
		18.10.17 bis 19.10.17	
		13.11.17 bis 14.11.17	
		13.12.17 bis 14.12.17	
EX3	MS Excel - Automatisierung und Programmierung	2 Tage	€ 560,-
		05.04.17 bis 06.04.17	
		17.05.17 bis 18.05.17	
		22.06.17 bis 23.06.17	
		10.08.17 bis 11.08.17	
		12.10.17 bis 13.10.17	
EX3A	MS Excel - Automatisierung und Programmierung Advanced	2 Tage	€ 860,-
		06.04.17 bis 07.04.17	
		27.06.17 bis 28.06.17	
		10.08.17 bis 11.08.17	
		12.10.17 bis 13.10.17	
EX5FF	MS Excel Formeln und Funktionen clever nutzen	0,5 Tag	€ 145,-
		22.05.17	
		24.07.17	
EX5PP	Excel Workshop: Datenanalyse mit PowerPivot – PowerView – PowerMap	1 Tag	€ 560,-
		02.05.17	
		02.11.17	

Zusatztermine nach Ihren persönlichen Anforderungen

Sollte Ihr Wunschtermin ausgebucht sein oder sollte keiner der freien Termine für Sie passen, organisieren wir gerne ab 3 fixen Teilnehmern einen offiziellen Zusatztermin nach Ihren Möglichkeiten oder ein Individualtraining nur für Sie allein.



Generelle Preisphilosophie

Durch ständige Verbesserung unserer Organisation und der internen Abläufe konnten wir die Seminarpreise in den letzten Jahren weitgehend konstant halten. Wir verzichten auf teure Werbung in Zeitungen und auch auf eigene Vertriebsmitarbeiter. Wir haben bereits eine sehr große Anzahl von Stammkunden und erreichen neue Kunden durch Weiterempfehlung von begeisterten Teilnehmern unserer Kurse (trainingcenter.at/aussagen.asp).



Microsoft Office - Excel Workshops zu Spezialthemen

EX5S	MS Excel Workshop: Statistik	1 Tag 10.05.17 23.08.17 29.11.17	€ 320,-
EX5D	MS Excel Workshop: Arbeiten mit großen Datenmengen	0,5 Tag 10.04.17 12.06.17	€ 145,-
EX5PV	MS Excel Workshop: professionelle Pivot-Tabellen und Filter	0,5 Tag 23.05.17 27.07.17 22.09.17 13.11.17	€ 145,-
EX5DI	MS Excel Workshop: Professionelle Diagramme erstellen	0,5 Tag 23.05.17 27.07.17 22.09.17 13.11.17	€ 145,-

Microsoft Office - Excel Workshops Betriebswirtschaft

EX5C	MS Excel Workshop: Controlling	2 Tage 15.11.17 bis 16.11.17	€ 650,-
EX5BW	MS Excel Workshop: Excel Anwendungen aus der Betriebswirtschaftslehre	2 Tage Termine auf Anfrage	€ 800,-

trainingcenter.at ist der Spezialist für nachhaltige Excel Trainings

In über 15 verschiedenen Seminaren mit unterschiedlichen Schwerpunkten bieten wir die umfangreichste Ausbildung für die diversen Anforderungen an. Für alle Bereiche sind laufend offene Kurse geplant und es können auch jederzeit kurzfristig maßgeschneiderte Firmenseminare angeboten werden.



Microsoft Office - Access

AC1	MS Access - Benutzerkurs	2 Tage 26.04.17 bis 27.04.17 19.07.17 bis 20.07.17 23.10.17 bis 24.10.17	€ 560,-
AC2	MS Access - Aufbaukurs	2 Tage 22.05.17 bis 23.05.17 17.08.17 bis 18.08.17 23.11.17 bis 24.11.17	€ 560,-
AC3	MS Access - Programmierung	3 Tage 24.07.17 bis 26.07.17 27.11.17 bis 29.11.17	€ 860,-

Ihr größtmöglicher Nutzen

Ein Seminarbesuch ist bezüglich Zeit und Kosten die weitaus günstigste Möglichkeit das erforderliche Wissen zu erwerben:

- ✓ Individuelles Arbeiten durch eine kleine Teilnehmerzahl
- ✓ Hochqualifizierte Trainer, mit umfangreichem Know-how und didaktischer Erfahrung
- ✓ Spezifisches Eingehen des Trainers auf Fragen der Kursteilnehmer
- ✓ Kombination von Theorie und praktischen Übungen, Festigung des gerade Erlernten durch Übungen
- ✓ Auf Wunsch können eigene Aufgabenstellungen in den Übungen behandelt werden

Microsoft Visio und Publisher

VIS1 MS VISIO Benutzerkurs	2 Tage € 700,- 09.05.17 bis 10.05.17 06.06.17 bis 07.06.17 04.07.17 bis 05.07.17 18.09.17 bis 19.09.17 14.11.17 bis 15.11.17
MSPB1 MS Office Publisher Grundkurs	1 Tag € 350,- Termine auf Anfrage

Seminarräume

Alle Kursräume sind mit aktuellsten schnellen PCs für jeden Teilnehmer, modernen EDV-Tischen und bequemen Teilnehmersesseln ausgestattet.



Pausenraum

In den Pausen stehen in unserem gemütlichen Aufenthaltsraum permanent frischer Kaffee, viele Teesorten, Fruchtsäfte, Mineralwasser und stilles Wasser sowie Snacks für Ihre Stärkung zwischendurch zur Verfügung.



Autodesk - AutoCAD

ACGL1 AutoCAD Grundlagen	3 Tage € 1.320,- Termine auf Anfrage
AC2DA AutoCAD Aufbau 2D	2 Tage € 1.100,- Termine auf Anfrage
AC3DK AutoCAD 3D Konstruktion	4 Tage € 2.200,- Termine auf Anfrage
LISP1 AutoCAD - Programmierung mit AutoLISP - Grundkurs	3 Tage € 1.100,- Termine auf Anfrage
ACL1 AutoCAD LT	2 Tage € 700,- 16.08.17 bis 17.08.17 23.10.17 bis 24.10.17 11.12.17 bis 12.12.17

Adobe Photoshop

APSH1 Adobe Photoshop - Grundlagen der Bildbearbeitung	2 Tage € 600,- 18.04.17 bis 19.04.17 12.06.17 bis 13.06.17 10.07.17 bis 11.07.17 04.09.17 bis 05.09.17 03.10.17 bis 04.10.17 20.11.17 bis 21.11.17
APSH2 Adobe Photoshop für Fortgeschrittene	2 Tage € 700,- 21.06.17 bis 22.06.17 12.07.17 bis 13.07.17 06.09.17 bis 07.09.17 04.10.17 bis 05.10.17 15.11.17 bis 16.11.17
APSH4 Adobe Photoshop - Intensivseminar	4 Tage € 900,- 10.07.17 bis 13.07.17 04.09.17 bis 07.09.17
APSWD Adobe Photoshop für Webdesigner	1 Tag € 350,- 20.07.17 12.10.17 22.11.17
APSEB Adobe Photoshop Workshop: Ebenen und Ebeneneffekte	1 Tag € 350,- 29.08.17 06.11.17
APSDS Adobe Photoshop Workshop für Designer	1 Tag € 350,- 03.05.17 30.08.17 07.11.17
APS3D Adobe Photoshop Workshop: 3D Bearbeitung	1 Tag € 350,- 04.05.17 31.08.17 08.11.17
APSCC Adobe Photoshop - CC Update Workshop	0,5 Tag € 190,- 05.05.17 01.09.17 09.11.17

Adobe Photoshop Elements, Lightroom und Fotografie

DIFO1 Digitale Fotografie - fotografieren statt knipsen	2 Tage € 700,- Termine auf Anfrage
APSHE Adobe Photoshop Elements - Grundlagen der Bildbearbeitung	2 Tage € 600,- 10.07.17 bis 11.07.17 13.11.17 bis 14.11.17
ALR1 Adobe Lightroom - Kompaktseminar	2 Tage € 700,- 18.07.17 bis 19.07.17 22.11.17 bis 23.11.17

Adobe InDesign und Illustrator

AILCS	Adobe Illustrator - Grundlagen	2 Tage	€ 650,-
		10.04.17 bis 11.04.17	
		17.05.17 bis 18.05.17	
		26.06.17 bis 27.06.17	
		24.07.17 bis 25.07.17	
		12.09.17 bis 13.09.17	
		24.10.17 bis 25.10.17	
		30.11.17 bis 01.12.17	
AIDC1	Adobe InDesign - Grundlagen	2 Tage	€ 650,-
		22.05.17 bis 23.05.17	
		28.06.17 bis 29.06.17	
		26.07.17 bis 27.07.17	
		14.09.17 bis 15.09.17	
		18.10.17 bis 19.10.17	
		05.12.17 bis 06.12.17	
AIDC2	Adobe InDesign für Fortgeschrittene	2 Tage	€ 700,-
		31.05.17 bis 01.06.17	
		29.06.17 bis 30.06.17	
		31.07.17 bis 01.08.17	
		18.09.17 bis 19.09.17	
		23.10.17 bis 24.10.17	
		11.12.17 bis 12.12.17	
AIDC4	Adobe InDesign Intensivseminar	4 Tage	€ 950,-
		Termine auf Anfrage	
AIDCC	Adobe InDesign - CC Update Workshop	0,5 Tag	€ 190,-
		24.05.17	
		14.06.17	
		28.07.17	
		22.09.17	
		25.10.17	
		01.12.17	
AIDCB	Adobe InDesign - Lange Dokumente / Bücher	1 Tag	€ 350,-
		02.06.17	
		29.09.17	
		23.11.17	

Trainer unserer Adobe Kurse

Unser Trainer hat aus einer über 20-jährigen Tätigkeit in diesem Berufsfeld umfangreiche praktische Erfahrung mit diesem Produkt sammeln können. Des Weiteren weist er fundiertes Wissen im Bereich der Erwachsenenbildung auf und ist somit Ihr optimaler Gesprächspartner für diese Kurse.

Selbstständiges Arbeiten

Nach Absolvieren der Kurse können Sie weitgehend unabhängig Ihre Anwendungen in Betrieb nehmen und mit den Programmen arbeiten. Der individuelle Betreuungsaufwand wird somit auf ein Minimum reduziert.

Adobe Premiere Pro, After Effects, Animate und Audible

APP1 Adobe Premiere Pro - Kompaktseminar **2 Tage € 750,-**
 02.05.17 bis 03.05.17
 17.07.17 bis 18.07.17
 05.09.17 bis 06.09.17
 09.10.17 bis 10.10.17
 22.11.17 bis 23.11.17

AAE1 Adobe After Effects - Kompaktseminar **2 Tage € 700,-**
 04.05.17 bis 05.05.17
 15.05.17 bis 16.05.17
 19.07.17 bis 20.07.17
 11.09.17 bis 12.09.17
 11.10.17 bis 12.10.17
 27.11.17 bis 28.11.17

AANI1 Adobe Animate - Kompaktseminar **2 Tage € 700,-**
 19.06.17 bis 20.06.17
 18.07.17 bis 19.07.17
 13.09.17 bis 14.09.17
 10.10.17 bis 11.10.17
 29.11.17 bis 30.11.17

AAU1 Adobe Audition - Kompaktseminar **2 Tage € 750,-**
 09.10.17 bis 10.10.17

Adobe Acrobat, Muse, Flash und DreamWeaver

AACR1 Adobe Acrobat **2 Tage € 650,-**
 11.04.17 bis 12.04.17
 01.06.17 bis 02.06.17
 03.07.17 bis 04.07.17
 02.08.17 bis 03.08.17
 25.09.17 bis 26.09.17
 02.11.17 bis 03.11.17
 13.12.17 bis 14.12.17

AACRF Adobe Acrobat Formularverarbeitung **2 Tage € 700,-**
 06.06.17 bis 07.06.17
 05.07.17 bis 06.07.17
 21.07.17 bis 22.07.17
 03.08.17 bis 04.08.17
 27.09.17 bis 28.09.17
 06.11.17 bis 07.11.17
 18.12.17 bis 19.12.17

AMUS1 Adobe Muse - Kompaktseminar **2 Tage € 700,-**
 08.06.17 bis 09.06.17
 06.07.17 bis 07.07.17
 01.08.17 bis 02.08.17
 28.09.17 bis 29.09.17
 08.11.17 bis 09.11.17
 20.12.17 bis 21.12.17

AFLS1 Adobe Flash - Kompaktseminar **2 Tage € 600,-**
 Termine auf Anfrage

DRW1 Adobe Dreamweaver - Benutzerkurs **2 Tage € 700,-**
 Termine auf Anfrage

DRW2 Adobe Dreamweaver - Aufbaukurs **2 Tage € 800,-**
 Termine auf Anfrage

Maxon Cinema 4D und GIMP

MCI4D	Maxon Cinema 4D - Kompaktseminar	2 Tage 20.07.17 bis 21.07.17 11.10.17 bis 12.10.17 22.11.17 bis 23.11.17	€ 700,-
GIMP1	GIMP Einführung - Bildbearbeitung	1 Tag 24.05.17	€ 420,-
GIMP2	GIMP für Fortgeschrittene	1 Tag Termine auf Anfrage	€ 420,-
GIMP9	GIMP Bilder für das Web aufbereiten	1 Tag Termine auf Anfrage	€ 420,-

LINUX und UNIX

LI 101	Linux Administration (LPI 101) Basiskurs	3 Tage 22.05.17 bis 24.05.17 03.07.17 bis 05.07.17 11.09.17 bis 13.09.17 06.11.17 bis 08.11.17	€ 1.390,-
LI 102	Linux Administration (LPI 102) für Fortgeschrittene	5 Tage 18.04.17 bis 22.04.17 10.07.17 bis 14.07.17 09.10.17 bis 13.10.17	€ 2.125,-
LI 201	Linux Administration (LPI 201) für Spezialisten	5 Tage 24.07.17 bis 28.07.17 16.10.17 bis 20.10.17	€ 2.125,-
LI 202	Linux Administration (LPI 202) für Netzwerk-Spezialisten	5 Tage 07.08.17 bis 11.08.17 20.11.17 bis 24.11.17	€ 2.125,-
AP101	Apache Web Server	3 Tage Termine auf Anfrage	€ 1.635,-
FW101	Firewall unter Linux, Sicherheit im Netz	2 Tage Termine auf Anfrage	€ 800,-
LD101	Open LDAP Directory Server	2 Tage Termine auf Anfrage	€ 800,-
SA101	Samba unter Linux	2 Tage Termine auf Anfrage	€ 800,-

Aussagen unserer Kursteilnehmer

"Der Kurs war sehr gut, habe viel gelernt."

"Direkte Umsetzung in die Praxis. Beantwortung individueller Fragen."

"Gute Übungsmöglichkeiten, angenehme Atmosphäre."

"Der Vortrag war leicht verständlich; die Hilfsbereitschaft des Vortragenden groß."

"Relativ schwierige Inhalte verständlich erklärt."

"Der Kurs war gut aufgebaut, klar und verständlich vorgetragen. Auf Fragen und Wünsche der Kursteilnehmer wurde eingegangen."

"Der beste Kurs seit langem!"

"Sehr kompetenter und freundlicher Vortragender. Er war sehr geduldig."

"Der Trainer ist top auf seinem Gebiet, sehr freundlich und geduldig. Er hat alles sehr verständlich erklärt und ich bin überzeugt, dass ich von diesem Kurs zu 100% profitieren werde."

... weitere Aussagen und Kunden auf trainingcenter.at/aussagen.asp



Datenbanken (SQL, Oracle, Crystal Reports, MySQL)

SQL1	Einführung Datenbanken, SQL und SQL Server	3 Tage	€ 1.275,-
		19.04.17 bis 21.04.17	
		22.05.17 bis 24.05.17	
		17.07.17 bis 19.07.17	
		25.09.17 bis 27.09.17	
		27.11.17 bis 29.11.17	
SQL2	SQL Server - Datenbankdesign und Implementierung	4 Tage	€ 1.700,-
		02.05.17 bis 05.05.17	
		10.07.17 bis 13.07.17	
		04.09.17 bis 07.09.17	
		30.10.17 bis 02.11.17	
ORAPL	ORACLE PL/SQL Seminar	3 Tage	€ 1.400,-
		15.05.17 bis 17.05.17	
		02.10.17 bis 04.10.17	
ORAD1	ORACLE Datenbankadministration	3 Tage	€ 1.400,-
		06.06.17 bis 08.06.17	
		18.09.17 bis 20.09.17	
MYSQ1	MySQL Administration	2 Tage	€ 800,-
		08.05.17 bis 09.05.17	
CRP1	Crystal Reports	2 Tage	€ 660,-
		28.08.17 bis 29.08.17	
		06.11.17 bis 07.11.17	

Microsoft SQL Server

MSQL1	MS SQL Server - Basis Administration	5 Tage	€ 2.125,-
		03.04.17 bis 07.04.17	
		15.05.17 bis 19.05.17	
		03.07.17 bis 07.07.17	
		04.09.17 bis 08.09.17	
		16.10.17 bis 20.10.17	
		11.12.17 bis 15.12.17	
MSQRP	MS SQL Server - Reporting Services	3 Tage	€ 1.275,-
		17.05.17 bis 19.05.17	
		02.08.17 bis 04.08.17	
		11.10.17 bis 13.10.17	
MSQAS	MS SQL Server - Analysis Services	3 Tage	€ 1.275,-
		21.06.17 bis 23.06.17	
		11.09.17 bis 13.09.17	
		05.12.17 bis 07.12.17	
MSQIS	MS SQL Server - Integration Services (ETL)	4 Tage	€ 1.700,-
		20.06.17 bis 23.06.17	
		19.09.17 bis 22.09.17	
		07.11.17 bis 10.11.17	

NoSQL - Datenbanken

NoSQ1	Einführung in NoSQL	1 Tag	€ 480,-
		15.05.17	
		10.07.17	
		25.09.17	
MoDB1	Einführung in MongoDB (NoSQL Datenbank)	2 Tage	€ 900,-
		16.05.17 bis 17.05.17	
		11.07.17 bis 12.07.17	
		26.09.17 bis 27.09.17	
CASS1	Einführung in Cassandra (NoSQL Datenbank)	2 Tage	€ 900,-
		18.05.17 bis 19.05.17	
		13.07.17 bis 14.07.17	
		28.09.17 bis 29.09.17	

Projektmanagement

PRE	Projektmanagement Einführung	2 Tage	€ 600,-
		10.07.17 bis 11.07.17	09.10.17 bis 10.10.17
EX5PM	Projektmanagement mit MS Excel	2 Tage	€ 580,-
		12.07.17 bis 13.07.17	11.10.17 bis 12.10.17
PR1	MS Project - Benutzerkurs	2 Tage	€ 560,-
		24.04.17 bis 25.04.17	17.07.17 bis 18.07.17
		16.10.17 bis 17.10.17	
PR2	MS Project in der Praxis	1 Tag	€ 350,-
		26.04.17	
		19.07.17	
		18.10.17	
PR3	Unternehmensweites Projektmanagement mit MS Project Server	1 Tag	€ 500,-
		20.07.17	
		19.10.17	

„Der Weg ist niemals das Ziel“ - Projektmanagement geht (fast) jeden an

Wissen über die Grundprinzipien des Projektmanagements und effiziente Anwendung der Tools erleichtert Ihre Arbeit auch bei "kleinen" Projekten. In der Kursserie Projektmanagement wird das notwendige Know-how für Projektmitarbeiter und Projektleiter in kompakter Form vermittelt - in bester Qualität zum fairen Preis: Die einzelnen Seminare können auch entsprechend der Vorkenntnisse und Anforderungen getrennt gebucht werden.

Unsere Lehrgangsführerin hat sich im Zuge ihres Studiums schwerpunktmäßig mit Projektmanagement beschäftigt und hat seither viele Projekte in der Praxis betreut. Im Rahmen von trainingcenter.at hat sie hunderte Mitarbeiter von weit über 100 Kunden im Bereich Projektmanagement erfolgreich trainiert.

Unsere Trainer

- ✓ sind zertifiziert durch den Hersteller
- ✓ sind Spezialisten der ersten Stunde
- ✓ haben umfangreiches Projekt Know-how aus der Praxis
- ✓ haben didaktische Erfahrung aus zahlreichen Seminaren und als Fachhochschul-Dozenten

Die sorgfältige Auswahl unserer Trainer ist eines unserer wichtigsten Anliegen. Alle unsere Trainer haben didaktische Erfahrung, sind absolute TOP-Spezialisten auf ihrem Gebiet und bringen ihre Erfahrung aus zahlreichen Projekten in den Kurs ein. Sie erhalten Informationen aus erster Hand und viele Tipps und Tricks aus der Praxis. Die "Geländegängigkeit" unserer Trainer ermöglicht, dass anstatt der vorbereiteten Übungen auch Fallbeispiele aus Ihrer Praxis während des Kurses behandelt werden, wodurch der nahtlose Übergang vom Kurs zu Ihrer täglichen Arbeit geschaffen wird.

ITIL und PRINCE2

ILFN	ITIL® Foundation Plus	3 Tage	€ 979,-
		26.04.17 bis 28.04.17	
		17.05.17 bis 19.05.17	
		19.06.17 bis 21.06.17	
		17.07.17 bis 19.07.17	
		23.08.17 bis 25.08.17	
		27.09.17 bis 29.09.17	
		23.10.17 bis 25.10.17	
		29.11.17 bis 01.12.17	
		18.12.17 bis 20.12.17	
ILFT	ITIL® Foundation - Fast Track	2 Tage	€ 979,-
		18.09.17 bis 19.09.17	
		04.12.17 bis 05.12.17	
ILPR	ITIL® Practitioner	2 Tage	€ 1.579,-
		10.05.17 bis 11.05.17	
		20.09.17 bis 21.09.17	
		06.12.17 bis 07.12.17	
ILPC	ITIL® Powercamp (Foundation + Practitioner)	4 Tage	€ 2.350,-
		19.09.17 bis 22.09.17	
		04.12.17 bis 07.12.17	
ILSS	ITIL® Intermediate Level - Lifecycle Stream: Service Strategy	2 Tage	€ 1.479,-
		11.09.17 bis 12.09.17	
ILSD	ITIL® Intermediate Level - Lifecycle Stream: Service Design	2 Tage	€ 1.479,-
		25.09.17 bis 26.09.17	
ILST	ITIL® Intermediate Level - Lifecycle Stream: Service Transition	2 Tage	€ 1.479,-
		24.04.17 bis 25.04.17	
		24.04.17 bis 25.04.17	
		09.10.17 bis 10.10.17	
		09.10.17 bis 10.10.17	
ILSO	ITIL® Intermediate Level - Lifecycle Stream: Service Operation	2 Tage	€ 1.479,-
		02.05.17 bis 03.05.17	
		30.10.17 bis 31.10.17	
ILCSI	ITIL® Intermediate Level - Lifecycle Stream: Continual Service Improvement	2 Tage	€ 1.479,-
		22.05.17 bis 23.05.17	
		13.11.17 bis 14.11.17	
MALC	ITIL® Intermediate Level - Capstone: Managing Across The Lifecycle	2 Tage	€ 1.479,-
		29.05.17 bis 30.05.17	
		27.11.17 bis 28.11.17	
ILEXP	ITIL® Expert Package - Training inkl Zertifizierung	12 Tage	€ 6.795,-
		02.05.17 bis 13.05.17	
		11.09.17 bis 22.09.17	
P2P	PRINCE2® Foundation + Practitioner	5 Tage	€ 2.695,-
		03.07.17 bis 07.07.17	
		20.11.17 bis 24.11.17	
P2F	PRINCE2® Foundation	3 Tage	€ 1.329,-
		03.07.17 bis 05.07.17	
		20.11.17 bis 22.11.17	

IT Infrastructure Library (ITIL®)

ist eine Sammlung von Anleitungen, die auf die IT-Organisation in Unternehmen abzielt. Heute bildet ITIL einen De-facto-Standard, dessen Inhalt sich am Lebenszyklus des Services orientiert: Strategie (Strategy), Entwurf (Design), Betriebsüberleitung (Transition), Betrieb (Operation) und Verbesserung (Continual Improvement).

PRINCE2®

wird von erfahrenen und langjährig aktiven Experten trainiert und Sie profitieren vom professionellen Praxis-Knowhow unserer Trainer!

PRINCE2® (Projects in Controlled Environments) ist eine weit verbreitete, prozessorientierte und frei skalierbare Projektmanagementmethode, die in Österreich immer mehr verbreitet ist. Gerade jetzt auch mit der Erweiterung des Praxis-Anteils durch den Prince2 Practitioner setzen Unternehmen noch mehr auf diese Methode und Zertifizierung.

All ITIL© and PRINCE2© courses are offered by ETC Accredited Training Organization of AXELOS Limited.

Software Entwicklung Einführung, UML, Java

PRE1	Programmierung für Einsteiger	2 Tage	€ 700,-
		15.05.17 bis 16.05.17	11.09.17 bis 12.09.17
UML1	Objektorientierter Softwareentwurf mit UML - Grundlagen	2,5 Tage	€ 1.200,-
		17.05.17 bis 19.05.17	13.09.17 bis 15.09.17
JA1	JAVA Einführung für Programmierer	5 Tage	€ 2.040,-
		15.05.17 bis 19.05.17	26.06.17 bis 30.06.17
		06.11.17 bis 10.11.17	
JA2	JAVA für Fortgeschrittene	5 Tage	€ 2.040,-
		29.05.17 bis 02.06.17	27.11.17 bis 01.12.17

Software Entwicklung in C, C++, C#, Visual Basic und VBScript

CE1	Einführung in die C - Programmierung (ANSI C 2.0)	5 Tage	€ 2.125,-
		26.06.17 bis 30.06.17	18.09.17 bis 22.09.17
VC1	Visual C++ Einführung	5 Tage	€ 2.125,-
		25.09.17 bis 29.09.17	
VC2	Visual C++ für Fortgeschrittene	5 Tage	€ 2.125,-
		19.06.17 bis 23.06.17	09.10.17 bis 13.10.17
.NVB1	Programmierung mit MS Visual Basic .net Teil 1	5 Tage	€ 2.125,-
		15.05.17 bis 19.05.17	02.10.17 bis 06.10.17
.NVB2	Programmierung mit MS Visual Basic .net Teil 2	5 Tage	€ 2.125,-
		29.05.17 bis 02.06.17	16.10.17 bis 20.10.17
CSHP1	Programmieren mit C#	5 Tage	€ 2.125,-
		26.06.17 bis 30.06.17	21.08.17 bis 25.08.17
		02.10.17 bis 06.10.17	11.12.17 bis 15.12.17
CSHP2	C# für Fortgeschrittene	5 Tage	€ 2.125,-
		08.05.17 bis 12.05.17	15.05.17 bis 19.05.17
		31.07.17 bis 04.08.17	18.09.17 bis 22.09.17
		20.11.17 bis 24.11.17	
VBSC1	VBScript Programmierung	2,5 Tage	€ 1.020,-
		Termine auf Anfrage	

Seminarkonzept

Die Themenauswahl für die Kurse ist systematisch aufbauend und komplett. Die Inhalte sind sorgfältig aufeinander abgestimmt. Die Kursunterlagen sind für den Kurs maßgeschneidert und auch bei Systemkursen in deutscher Sprache. Die Praxisrelevanz steht im Vordergrund - Sie lernen genau das, was Ihnen für Ihre tägliche Arbeit tatsächlich nützt! Ihre Zeit ist kostbar - jedes Seminar dauert so lange wie notwendig - aber nicht länger.

Die Kursinhalte

Sie erhalten keine punktuellen Einzelinformationen, sondern eine vollständige Übersicht über alle Programmfunktionen. Mit einem durchgehenden Beispiel wird der Vortrag ergänzt.

Web - Grundlagen, HTML5, CSS und JavaScript

IN2	Programming HTML5, JavaScript and CSS3	5 Tage	€ 2.125,- 15.05.17 bis 19.05.17 17.07.17 bis 21.07.17 11.09.17 bis 15.09.17 13.11.17 bis 17.11.17
IN2CS	CSS - Cascading Style Sheets - Kompaktkurs	1 Tag	€ 350,- Termine auf Anfrage
IN3	JavaScript	3 Tage	€ 1.020,- Termine auf Anfrage

Web - Content Management Systeme (CMS)

TPO3	TYPO3 Kompakt-Seminar	2 Tage	€ 750,- 09.05.17 bis 10.05.17 12.06.17 bis 13.06.17 04.07.17 bis 05.07.17 20.09.17 bis 21.09.17 14.11.17 bis 15.11.17
JMLA1	Joomla! Grundlagen	2,5 Tage	€ 950,- 05.04.17 bis 07.04.17 05.07.17 bis 07.07.17 23.10.17 bis 25.10.17
WOPR1	WordPress professionell nutzen - Praxis-Training	1,5 Tage	€ 500,- 11.05.17 bis 12.05.17 08.06.17 bis 09.06.17 06.07.17 bis 07.07.17 20.09.17 bis 21.09.17 16.11.17 bis 17.11.17

Web - Entwicklung XML, Ajax und PHP

XML1	Einführung in XML	2 Tage	€ 700,- 15.05.17 bis 16.05.17 04.09.17 bis 05.09.17 13.11.17 bis 14.11.17
AJAX1	AJAX Grundlagen	2,5 Tage	€ 950,- 17.05.17 bis 19.05.17 06.09.17 bis 08.09.17 15.11.17 bis 17.11.17
PHP1	PHP (PHP: Hypertext Preprocessor) Einführung	2,5 Tage	€ 900,- 10.05.17 bis 12.05.17 30.08.17 bis 01.09.17 08.11.17 bis 10.11.17
PHP2	PHP - Fortgeschrittene Techniken der Web-Programmierung	2 Tage	€ 800,- Termine auf Anfrage

Social Media - Strategien und Betrieb für Unternehmen

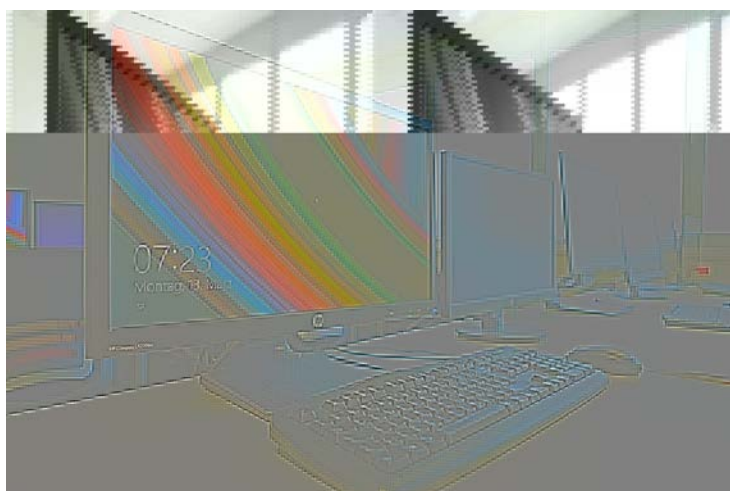
SMOM	Online Marketing - das Zusammenspiel der Kommunikation im Netz	1 Tag	€ 450,- Termine auf Anfrage
CONMA	Content Marketing - professionell einsetzen	1 Tag	€ 400,- Termine auf Anfrage
SMSTR	In wenigen Schritten zur optimalen Social Media Strategie	1 Tag	€ 450,- Termine auf Anfrage
SMFBU	Die Facebook Fanpage effizient einsetzen	1 Tag	€ 400,- Termine auf Anfrage

JET Anwendungen

JFI	JET FIBU Finanzbuchhaltung - Benutzerkurs	4 Tage	€ 1.400,-
		Termine auf Anfrage	
JFIWS	JET FIBU Finanzbuchhaltung - Workshop	2 Tage	€ 800,-
		Termine auf Anfrage	
JANV	JET ANVIS - Anlagenbuchhaltung	2 Tage	€ 800,-
		Termine auf Anfrage	
JKO	JET KORE Kostenrechnung	4,5 Tage	€ 1.500,-
		Termine auf Anfrage	

trainingcenter.at unter dem neuen Dach von ETC

Der Arbeitsplatz für unsere Teilnehmer



Die Dachterrasse für erholsame Seminarpausen



Maßgeschneiderte Firmenkurse

Nicht nur zu unseren angeführten Seminarthemen, sondern auch zu vielen weiteren IT-Themen führen wir für Sie auch bei uns oder in Ihren Räumlichkeiten geschlossene Firmenseminare durch. Die Kurse werden in Bezug auf Inhalt, Dauer, Ort und Termin für Sie individuell abgestimmt.

Auszug aus unserem Leitbild

Wir verstehen uns als ein Zentrum für Aus- und Weiterbildung von EDV-Anwendern und IT-Spezialisten. Wir streben ein vielfältiges und auf den Bedarf der Wirtschaft und öffentlichen Verwaltung abgestimmtes Angebot an Kursen, Seminaren und Workshops an. Wir bieten beste Qualität zu fairen Preisen und sind um kontinuierliche Verbesserung stets bemüht.

Die Qualität der Aus- und Weiterbildung steht bei uns im Vordergrund, das lässt sich klar an den Grundsätzen unseres Trainingskonzepts ablesen.

Nicole Uhl M.A.

nicole.uhl@trainingcenter.at

+43 1 9977 2553

Anmeldung, Beratung und Organisation



Gerne erstelle ich für Sie ein maßgeschneidertes Angebot gleich nach Ihrer Anfrage

Allgemeine Informationen, Hinweise, Bedingungen

Anmeldung

Wählen Sie bitte die für Sie passendste Möglichkeit:

Web-Formular trainingcenter.at/anmeldung.asp
 eMail an info@trainingcenter.at
 Telefon: 01/9977-2553
 Fax: 01/9977-2559

Voraussetzungen

Beachten Sie bitte die notwendigen Vorkenntnisse für das jeweilige Seminar.

Anmeldebestätigung

Innerhalb weniger Tage erhalten Sie von uns Ihre Reservierungsbestätigung mit allen wichtigen Informationen.

Ihre Anreise mit öffentlichen Verkehrsmitteln

- * U3 – Station Zippererstraße, Ausgang Hybler-Park
– durch den Park durch und schon stehen Sie vor dem MGC Office 4 / ETC Haupteingang
(ca. 2 Minuten Fußweg)
- * U3 – Station Gasometer
(ca. 4 Minuten Fußweg)
- * Straßenbahn Linie 71 – Station Molitorgasse
(ca. 8 Minuten Fußweg)
- * Autobus Linie 72A – Station Döblerhofstraße
(ca. 3 Minuten Fußweg)

Ihre Anreise mit dem Auto

Die Anreise mit dem Auto ist einfach und direkt über die A23 möglich und rund um das Gebäude sind 300 Stellplätze am Kundenparkplatz MGC!

- * A23 – S/O Tangente – nehmen Sie die Abfahrt St. Marx
- * Biegen Sie anschließend die erste Straße
(Anne-Frank-Straße) rechts ein!
- * Am Ende sehen Sie schräg links die Parkplatzeinfahrt zum MGC / ETC Kundenparkplatz!
- * Einfahrt zum Kundenparkplatz in der Leopold-Böhm-Straße!
- * Parkplätze finden Sie direkt am Gebäude entlang
- * Beim ETC info-Point sind für Sie speziell vergünstigte Parktickets erhältlich!

! Achtung: bitte Ticket ziehen
 ! NICHT mit Kreditkarte einfahren

Seminarzeiten

(wenn nicht gesondert bekannt gegeben oder vereinbart):

Montag 9:30 – 17:00 Uhr
 Dienstag - Donnerstag: 9:00 – 17:00 Uhr
 Freitag (seminarabhängig) 9:00 – 17:00 Uhr (ganztags)
 oder 9:00 - 12:30 Uhr (halbtags)

Hotel

Wir sind Ihnen auf Wunsch gerne bei der Hotelauswahl behilflich. Die Verrechnung führen Sie bitte direkt mit dem jeweiligen Hotel durch (trainingcenter.at/hotels.asp).

Zertifikat

Die erfolgreiche Seminarteilnahme wird Ihnen durch ein Zertifikat von trainingcenter.at bestätigt

Preise

Alle angegebenen Preise sind Nettopreise und verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer von 20 %.

Stornobedingungen

Um Ihnen die Planung zu erleichtern, haben wir äußerst großzügige Stornobedingungen:

- * bis 3 Wochen vor Seminarbeginn kostenlos
– keine Stornokosten
 - * bis 2 Wochen vor Seminarbeginn
max. 50% Stornogebühr
 - * bis oder zum Seminarbeginn (NoShow)
100% Stornogebühr
 - * Beachten Sie in diesem Zusammenhang auch unser kostenloses Service Nutzengarantie!
Sie können innerhalb von 12 Monaten den gebuchten Kurs kostenlos (nocheinmal) besuchen!
- Selbstverständlich kann statt einer Stornierung ein Ersatzteilnehmer zum Kurstermin kommen.

Alle Stornierungen müssen in jedem Fall schriftlich erfolgen.

Gültigkeit

Dieses Kursprogramm gilt bis 31. Dezember 2017.

Änderung und Irrtum vorbehalten.

trainingcenter.at

eine Marke der
 Enterprise Training Center GmbH
 Modecenterstraße 22 / Office 4 - 5. Stock
 1030 Wien

